

Mieux se connaître pour mieux transmettre et gérer les interactions

Dates :

Session 1

20 Novembre 2018

ou

4 Décembre 2018

Session 2

22 Janvier 2019

ou

23 Janvier 2019

Lieu :

Locaux de FormaSup ARL
66 avenue Jean Mermoz
Lyon (8^{ème})

Horaires :

9h à 17h

Café accueil à partir de 8h30

Animateur :

Véronique DUCLOS

Ingénieure de formation
Consultant RH Coach expert
AJVConseils RH & Coaching

Contact :



Nawal Joua

njoua@formasup-arl.fr

04 72 78 86 43

Informations complémentaires :

www.formasup-arl.fr

Votre mission

Maître d'apprentissage, tuteur UFA ou responsable UFA, vous assurez un rôle de transmission/formation et d'évaluation des compétences de jeunes apprentis. Vous gérez également des interactions régulières avec eux.

Offrir les conditions favorables à un apprentissage réussi ne réside pas que dans l'organisation matérielle, des situations de travail porteuses d'apprentissage et des enseignements de qualité. L'apprentissage requiert de « bien » communiquer avec un enjeu derrière de « faire que le message passe » et que la confiance nourrisse les relations. Alors ? Avez-vous envie d'en savoir plus sur vous ? Les canaux de communication à actionner ? Savez-vous vraiment transmettre, mettre en mots les exigences ou les valeurs d'un collectif de travail ? Conduire un entretien de briefing/débriefing efficace ?

Nous vous proposons **deux journées de formation** pour approfondir votre connaissance de l'acte de communication et développer votre capacité à engager des interactions facilitantes, favorables à l'apprentissage.

Objectifs de la formation

1. Appréhender ce qui se passe dans l'acte de communication, identifier votre « base » de structure de personnalité et appréhender celle des autres pour mieux communiquer. Repérer les « erreurs » de communication
2. Mieux vous connaître dans vos styles d'apprentissages
3. Acquérir quelques bases sociologiques et psychologiques en lien avec un public issu d'une autre génération
4. Pratiquer des situations de communication en lien avec l'apprentissage (entretien de briefing/débriefing, de cadrage, émettre une remarque)
5. Croiser des pratiques, identifier des axes d'amélioration pour construire un socle de pratiques référentes à essayer.

Méthodes de travail :

- Questionnaires d'auto-découverte
- Apports didactiques
- Jeux de rôles de communication
- Brainstormings
- Ateliers en sous-groupe
- Echanges de pratiques professionnelles

Les séquences d'apprentissage alternent apports, TD et mise en situations réflexives individuelles ou en groupe. La journée est séquencée en 2 temps majeurs : une meilleure connaissance de son fonctionnement personnel (celui des autres aussi !) et l'expérimentation de situations de communication.

